

## **Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МОУ «Глажевская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан для Муниципального общеобразовательного учреждения Глажевская средняя общеобразовательная школа (далее – МОУ «Глажевская СОШ») в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МОУ «Глажевская СОШ».

### **2. Перевод обучающихся**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3 Решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс фиксируется в классном журнале.

2.4. Для перевода в следующий класс академическая задолженность должна быть ликвидирована до 30 сентября следующего учебного года. На основании решения педагогического совета об условном переводе директором издается соответствующий приказ.

2.5. Родители (законные представители) условно переведенного несовершеннолетнего обучающегося письменно (под подпись) уведомляются классным руководителем или заместителем директора по учебно-воспитательной работе о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала. Форма ликвидации академической задолженности выбирается администрацией школы в соответствии с локальными актами.

2.6. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану или продолжают получать образование в иных формах.

2.7. Администрация и педагогический коллектив обязаны создать условия для ликвидации обучающимися имеющейся по итогам учебного года академической задолженности.

2.8 Обучающийся, переведенный условно и имеющий академическую задолженность:

- посещает согласно предложенному расписанию дополнительные занятия по предмету;
- выполняет требования и задания учителя;
- занимается самообразованием с целью ликвидации академической задолженности;

- ликвидирует академическую задолженность в течение учебного года в сроки, определенные им вместе с родителями, в форме, определенной администрацией МОУ «Глажевская СОШ».

2.9. Родители обучающихся, условно переведенных в следующий класс и имеющих академическую задолженность:

- принимают решение о сроках ликвидации академической задолженности, но не позднее установленного для ликвидации академической задолженности срока;
- обеспечивают контроль за посещаемостью обучающегося дополнительных занятий;
- создают условия для ликвидации академической задолженности и получения образования.

2.10. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом МОУ «Глажевская СОШ» принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором школы издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.11. Администрация школы информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о результатах ликвидации академической задолженности не позднее 5 дней с момента издания распорядительного акта.

2.12. Не допускается взимание платы с обучающегося, условно переведенного в следующий класс, за прохождение промежуточной аттестации.

### **3. Отчисление обучающихся**

3.1. Обучающийся может быть отчислен:

- в связи с получением образования (завершением обучения) (п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»));

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приёма в МОУ «Глажевская СОШ», повлекшего по вине родителей (законных представителей) незаконное зачисление учащегося в МОУ «Глажевская СОШ» (п.2 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ».

- за неисполнение или нарушение устава МОУ «Глажевская СОШ», правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.4 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ «Глажевская СОШ», в том числе в случае ликвидации МОУ «Глажевская СОШ» (п.3 ч.2.ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»).

3.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (ч.12 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося

В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения;
- 3) класс обучения;
- 4) причины оставления организации.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа запрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, МОУ «Глажевская СОШ» испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить МОУ «Глажевская СОШ» только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Отчисление оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

При отчислении выдаются родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

3.6. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ «Глажевская СОШ»

прекращаются с даты его отчисления из МОУ «Глажевская СОШ». (часть 4 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»)

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение МОУ «Глажевская СОШ» об отчислении, принятое по инициативе МОУ «Глажевская СОШ», в установленном законом порядке.

При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с **ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ»**, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся